

УТВЕРЖДАЮ:

Глава управы

Пресненского района

А.В.Михайлов

«20» октября 2016г.

ПРОТОКОЛ № 10

**встречи главы управы Пресненского района с жителями района на тему
«О работе по снижению задолженности
за жилищно-коммунальные услуги»**

19.10.2016

г. Москва

19:00

Шмитовский пр-д.,2

Присутствовали:

А.В.Михайлов

Глава управы

К.В.Кравцова

Первый заместитель главы управы по вопросам ЖКХ

И.Н.Костин

Директор ГБУ «Жилищник Пресненского района»

Д.Р.Алимова

Начальник отдела по взаимодействию с населением

Н.В.Зуев

Заведующий сектором по вопросам торговли и услуг

Р.Ю.Балабердин

Инженер 2 РОНПР УЦАО ГУ МЧС по г. Москвы

В.И.Буякевич

председатель Совета ОПОП по Пресненскому району

Депутаты муниципального Собрания ВМО Пресненское в городе Москве

Представители

- управляющих компаний, общественные советники

Жители – 54 чел.

Повестка дня:

1. Информация «О работе по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги»
2. Разное

Слушали:

1. Первого заместителя главы управы по вопросам ЖКХ К.В.Кравцову «О работе по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги».
2. Разное.

В ходе встречи жителями района были заданы следующие вопросы:

1. Об открытии дополнительного офиса МФЦ в Пресненском районе и о корректной работе при расчете коммунальных платежей.
2. О возможности контроля за доставку квитанций об оплате ЖКХ в почтовые ящики многоквартирных домов.
3. О возможности учета финансового положения должника по оплате ЖКХ.

4. О возможности заключения договора на обслуживание жителей (индивидуально) многоквартирных домов с управляющей компанией ЖКХ.
5. Об инициировании жителей многоквартирных домов ежегодно проводить годовое общее собрание, в соответствии со ст.45 ЖК РФ.
6. О возможности проведения косметического ремонта в подъездах дома по адресу: ул. 1905 г., д.4.
7. О возможности устранения подтопления подвала дома по адресу: Литвина-Седого ул., д.1/11.
8. О корректности отчетов управляющих компаний за 2015 год.
9. О сроках сноса домов по адресу: Б.Козихинский пер., д.13, д.15.
10. О возможности заключения договора на обслуживание дома по адресу: Антонова-Овсеенко ул., д.5, кор.6, стр.2 с ГБУ «Жилищник Пресненского района».
11. О возможности контроля, проделанных работ, подрядной организации проводящей капитальный ремонт в доме по адресу: С.Макеева ул., д.6.
12. О возможности замены окон в подъездах дома по адресу: Красина ул., д.7, стр.1.
13. О сроках окончания проведения капитального ремонта в доме по адресу: Климашкина ул., д.12.
14. О возможности замены окон в подъездах дома по адресу: Зоологическая ул., д.32.
15. О возможности установки дополнительных секций радиаторов отопления в подъездах дома по адресу: Б.Садовая ул., д.3.
16. О возможности замены окон в подъездах дома по адресу: М.Грузинская ул., д.38.
17. О возможности укладки нового асфальтового покрытия со стороны пешеходной зоны дома по адресу: М.Козихинский пер., д.16/3 для устранения протекания осадков в подвал.
18. О возможности получения юридической поддержки ГБУ «Жилищник Пресненского района» жителям при проведении ежегодного общего собрания.

В ходе встречи были даны поручения:

1. Директору ГБУ «Жилищник Пресненского района» И.Н.Костину:

1.1. Провести проверку подвала дома по адресу: Литвина-Седого ул., д.1/11, на предмет подтопления. По результатам принять меру по устранению недостатков.

Срок – 09.11.2016

1.2. Оптимизировать работу по заключению договора на обслуживание дома по адресу: Антонова-Овсеенко ул., д.5, кор.6, стр.2 с ГБУ «Жилищник Пресненского района».

Срок – октябрь-ноябрь

1.3. Взять на контроль проделанные работы, подрядной организации проводящей капитальный ремонт в доме по адресу: С.Макеева ул., д.6.

Срок – октябрь-ноябрь

1.4. Провести проверку радиаторов отопления в подъездах дома по адресу: Б.Садовая ул., д.3. При необходимости принять меры по установке дополнительных секций радиаторов отопления.

Срок – 09.11.2016

1.5. Провести проверку асфальтового покрытия пешеходной зоны, со стороны фасада дома по адресу: М.Козихинский пер., д.16/3, на предмет подтопления подвала. По результатам принять меру по устранению недостатков.

Срок – 09.11.2016

1.6. Поручить отделу по работе с населением ГБУ «Жилищник Пресненского района» организовать работу с жителями по вопросам консультирования проведения годового общего собрания, в соответствии со ст.45 ЖК РФ

Срок – постоянно

2. Заведующему организационным сектором управы Шумовой С.Г.:

2.1. Разместить на официальном портале управы Пресненского района <http://presnya.mos.ru/> пост-релиз и видеозапись проведения встречи.

Срок – 25.10.2016

2.2. Подготовить и направить в организационное управление префектуры ЦАО отчет о проведении встречи.

Срок – 25.10.2016

На контроль управы поставлено 8 поручений.

На остальные вопросы ответы были даны в ходе встречи.

На вопросы, поступившие на встрече, отвечали: глава управы **А.В.Михайлов**, первый заместитель главы управы по вопросам ЖКХ **К.В.Кравцова**, директор ГБУ «Жилищник Пресненского района» **И.Н.Костин**.

Протокол вела:

Привознова Е.В.