

УТВЕРЖДАЮ

Глава управы Пресненского  
района города Москвы

А.В. Михайлов

2020 г.



**Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства  
управы Пресненского района города Москвы**

Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Наличие(отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
низкий	Нарушение срока предоставления государственной услуги	1. Ослабление контроля за процедурой предоставления государственной услуги. 2. Недобросовестное или небрежное отношение сотрудников к службе либо обязанностям по должности.	1. Осуществление текущего контроля предоставления государственных услуг. 2. Совершенствование механизмов контроля. 3. Обучение ответственных сотрудников.	отсутствуют	низкая
низкий	Отказ в предоставлении услуги по причинам, не предусмотренным административным регламентом предоставления государственной услуги.	1. Ослабление контроля за процедурой предоставления государственной услуги. 2. Недобросовестное или небрежное отношение сотрудников к службе либо обязанностям по должности.	1. Осуществление текущего контроля предоставления государственных услуг. 2. Совершенствование механизмов контроля. 3. Обучение ответственных сотрудников.	отсутствуют	низкая
низкий	Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ, которые привели к ограничению конкуренции.	1. Включение в описание объекта закупки требований и указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименования производителя, требований к товарам, работам, услугам при условии, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки. 2. Нарушение порядка определения и обоснования начальной	1. Осуществление текущего контроля закупочной деятельности. 2. Совершенствование механизмов контроля. 3. Обучение ответственных сотрудников. 4. Исключение взаимодействия сотрудников, ответственных за подготовку документации,	отсутствуют	низкая